



**ISTITUTO
PASCAL
CHIERI**

N. Prot . Registro Iscrizioni _____

Prot. n. _____ TIT _____

Data _____

**SCUOLA PRIMARIA
“DAISY”
Iscrizione A.S. 2025/2026**

Allievo/ a _____

Informazioni sull'acquisto della DIVISA Daisy

L'uniforme scolastica degli studenti Daisy è da acquistare usando la piattaforma per gli acquisti online.

LINK PER ACCESSO AL PORTALE: <https://pascalchieri.akinda.com/shop>

Nell'area acquisti sono presenti soltanto i capi che compongono la nostra divisa.

A completamento dell'uniforme si invitano i genitori ad acquistare in autonomia:
una mantellina o cerata per la pioggia di colore giallo e stivali di gomma antipioggia ugualmente di colore giallo.

RIEPILOGO COSTI FREQUENZA
SCUOLA PRIMARIA “DAISY”
ANNO SCOLASTICO 2025/2026

- QUOTA ISCRIZIONE: 400,00 € da saldare all’atto dell’iscrizione ogni anno.
- QUOTA ANNUALE CAMBRIDGE : 500,00€ da saldare all’atto dell’iscrizione. A partire dalla classe I a.s. 2026/27 (N.B. gli studenti iscritti alla classe I, II, III, IV e V nell’a.s. 25-26 sono esclusi dal pagamento della quota Cambridge)
- COSTO DEL CORSO ANNUO*: € 4.700,00.
Da corrispondere in una delle seguenti opzioni:
 - unica soluzione all’atto dell’iscrizione.
 - due rate, la prima con scadenza entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, la seconda entro 30 gennaio.
 - n. 10 rate da 470,00 € (da settembre a giugno compresi, da saldare entro il 6 di ogni mese);
- RISCALDAMENTO E SERVIZI: rata annuale di € 500,00 (da saldare in due quote di 250,00€ entro il 06/11/2025 e 250,00 € il 06/02/2026)
- SERVIZIO MENSA – costo del singolo pasto: € 6,00
- SERVIZIO PEDIBUS - gratuito
- SERVIZIO SCUOLABUS:
La tariffa verrà calcolata in base al percorso richiesto

Gli esercenti la responsabilità parentale possono delegare in sede di iscrizione terze persone ad accompagnare o riprendere il bambino allo scuolabus (per procedere alla delega occorre presentare la fotocopia della carta d’identità del delegato).

**Dal costo sono escluse eventuali attività extra-scolastiche, gite e visite di istruzione.*

Modalità di pagamento:

BANCA: INTESA SAN PAOLO

IBAN: IT46 R030 6930 3601 0000 0075 239

INTESTATO ad DAISY SRL

CAUSALE: alunno.....rata di

Dal secondo figlio/a frequentante (costi scontati del 10%):

QUOTA ISCRIZIONE: 360€

COSTO DEL CORSO ANNUO: 4.230€ (rata mensile da settembre a giugno 423€)

RISCALDAMENTO E SERVIZI: 450€

Lo sconto sarà applicato solo per il periodo di frequenza di ambedue gli alunni.

FREQUENZA ANNO SCOLASTICO 2025/2026

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA
DAISY SRL P.IVA 12757050013 con sede legale in Chieri (TO), Via San Filippo 2,

(Dati relativi al GENITORE 1)

(nome/cognome)

nato/a a _____
il ____ / ____ / ____,
residente in _____,
provincia (____), alla Via

professione _____,
C.F.: _____,
cittadinanza _____,
 recapito telefonico principale

 recapito telefonico secondario

indirizzo di posta elettronica

d'ora in avanti anche indicato come
Genitore 1,

(Dati relativi al GENITORE 2)

(nome/cognome)

nato/a a _____
il ____ / ____ / ____,
residente in _____,
provincia (____), alla Via

professione _____,
C.F.: _____,
cittadinanza _____,
 recapito telefonico principale

 recapito telefonico secondario

indirizzo di posta elettronica

d'ora in avanti anche indicato come
Genitore 2,

(Dati relativi al TUTORE - eventuale)

(nome/cognome) _____, nato/a a _____
il ____ / ____ / ____ , residente in _____, provincia (____),
alla Via _____,
professione _____, C.F.: _____,
cittadinanza _____, recapito telefonico principale
_____, recapito telefonico secondario _____,
indirizzo di posta elettronica _____, d'ora in avanti
anche indicata come Tutore,

nella loro qualità di GENITORI ovvero di TUTORE di

Dati relativi all' Alunno/a

(nome/cognome) _____, nato a _____
il ____/____/_____, residente in _____, provincia _____,
alla Via _____,
C.F.: _____, cittadinanza _____,
d'ora in avanti indicato come l'alunno/a,

- presa visione del Regolamento d'Istituto la cui copia alla versione più aggiornata è liberamente consultabile ed acquisibile in copia presso la sede;
- presa visione della struttura sede della scuola;
- avuto riguardo al positivo esito dei colloqui con il personale di Direzione e della struttura;
- presa visione del listino in vigore alla data del 10/02/2025;

con la sottoscrizione del presente modulo,

RICHIEDONO

l'iscrizione dell'Alunno/a alla SCUOLA PRIMARIA "DAISY" alla classe _____ alle condizioni meglio specificate nell'allegato contratto di servizio e di seguito sintetizzate quanto agli aspetti economici di:

- quota iscrizione: € 400,00 da saldare all'atto dell'iscrizione ogni anno.
- Quota Cambridge : € 500.00 da saldare all'atto dell'iscrizione ogni anno. (dalle classi I a.s. 26/27)
- costo del corso annuo: € 4.700,00.
- riscaldamento e servizi: quota annuale di € 500,00 (pagamento in due rate)

Dal costo sono escluse eventuali attività extra-scolastiche, gite e visite di istruzione.

Modalità di pagamento:

BANCA: INTESA SAN PAOLO

IBAN: IT46 R030 6930 3601 0000 0075 239

INTESTATO ad DAISY SRL

CAUSALE: alunno.....rata di

Dal secondo figlio/a frequentante (costi scontati del 10%):

QUOTA ISCRIZIONE: 360€

COSTO DEL CORSO ANNUO: 4.230€ (rata mensile da settembre a giugno 423€)

RISCALDAMENTO E SERVIZI: 450€

Lo sconto sarà applicato solo per il periodo di frequenza di ambedue gli alunni.

La quota già versata non è rimborsabile.

FATTURAZIONE ELETTRONICA - COMPILAZIONE OBBLIGATORIA

Dettaglio cliente fattura elettronica/ scrivere in stampatello leggibile in ogni campo:

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____

INDIRIZZO MAIL _____

INDIRIZZO _____ N. _____

Cap _____ Comune _____ Prov _____

Eventuali informazioni aggiuntive.

Per motivi personali si chiede che la fatturazione elettronica non sia intestata solo ad un genitore ma anche all'altro coniuge (esempio al 50%), pertanto si rilasciano i dati necessari da utilizzare:

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____

INDIRIZZO MAIL _____

INDIRIZZO _____ N. _____

Cap _____ Comune _____ Prov _____

Ogni eventuale modifica verrà tempestivamente comunicata alla Segreteria Amministrativa

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA:

- Fotocopia carta identità e codice fiscale alunno/a e genitori
- Nulla osta (in caso di trasferimento, in corso d'anno, da richiedere presso la Segreteria dell'Istituto di provenienza) + relative pagelle
- Certificazioni mediche/ASL/sportive (se presenti)

Consapevoli delle proprie responsabilità in caso di informazioni mendaci,

DICHIARANO / DICHIARA

INFORMAZIONI SANITARIE E ALIMENTARI

l'Alunno/a **[è stato / non è stato]** sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie previste dalla vigente normativa nazionale e che, pertanto, **[è / non è]** in regola con il programma vaccinale vigente.

l'Alunno/a **[è affetto]** dalle seguenti intolleranze alimentari (allegare l'eventuale certificato):

[], per le quali è obbligato a seguire le seguenti prescrizioni:

Per motivi religiosi, l'Alunno/a osserva le seguenti prescrizioni:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE

Consapevoli delle conseguenze penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi,

DICHIARANO / DICHIARA:

Che la famiglia convivente si compone di:

	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL DICHIARANTE
1				MADRE
2				PADRE
3				FRAT. /SOREL.
4				FRAT. /SOREL.
5				FRAT. /SOREL.
6				(ALTRO)

Autorizzazioni:

- Persone autorizzate al ritiro
- Uscite didattiche
- Adesione al servizio Pedibus
- Pubblicazioni video-foto

PERSONE AUTORIZZATE A RITIRARE L'ALUNNO/A

Ferma restando la possibilità di delegare, all'occorrenza, eventuali altre persone maggiorenni in relazione alle quali sarà consegnato, debitamente compilato e sottoscritto, l'apposito modulo di delega unitamente a copia di un documento d'identità del delegato, si indicano sin d'ora le seguenti persone che, in caso di indisponibilità dei genitori o del tutore, sono autorizzati a ritirare o accompagnare l'Alunno/a presso la scuola:

- _____, nato a _____, il _____,
residente a _____(_____), alla Via _____,
grado di parentela:_____;
- _____, nato a _____, il _____,
residente a _____(_____), alla Via _____,
grado di parentela:_____;
- _____, nato a _____, il _____,
residente a _____(_____), alla Via _____,
grado di parentela:_____;
- _____, nato a _____, il _____,
residente a _____(_____), alla Via _____,
grado di parentela:_____;

Per ciascuno di essi si allega copia di un documento d'identità.

USCITE DIDATTICHE

- AUTORIZZANO / AUTORIZZA
 NON AUTORIZZANO / AUTORIZZA

l'Alunno/a a partecipare alle USCITE DIDATTICHE e alle ATTIVITA' SUL TERRITORIO a norma di legge. SOLLEVA inoltre la Scuola da ogni responsabilità non strettamente connessa con la funzione docente.

SERVIZIO PEDIBUS

- ADERISCONO / ADERISCE
 NON ADERISCONO / ADERISCE

al servizio **Pedibus** per l'Alunno/a. Gli studenti, che aderiscono al servizio, sono accompagnati da un adulto referente della scuola lungo il percorso per raggiungere i locali scolastici a piedi

SERVIZIO SCUOLABUS

- ADERISCONO / ADERISCE
 NON ADERISCONO / ADERISCE

al servizio **SCUOLABUS** per l'Alunno/a. Gli studenti che aderiscono al servizio saranno trasportati da un mezzo appartenente alla Società Agorà srl o dalla Società Daisy srl, regolamentate da un accordo di rete.

SERVIZIO MENSA

- ADERISCONO / ADERISCE
 NON ADERISCONO / ADERISCE
- al servizio **MENSA SCOLASTICA**

PUBBLICAZIONE VIDEO – FOTO

- AUTORIZZANO / AUTORIZZA
 NON AUTORIZZANO / AUTORIZZA

la pubblicazione e riproduzione del nome, dell'immagine e dei video dell'Alunno/a per la realizzazione di materiale divulgativo sul lavoro didattico, su carta stampata e internet da parte della Scuola. Ne vieta l'utilizzo in contesti che ne pregiudichino la dignità personale e il decoro. L'utilizzo delle immagini è da considerarsi in forma gratuita.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali, ai sensi del Reg. UE 679/2016, saranno trattati con le modalità indicate nell'informativa disponibile sul sito www.istitutopascalchieri.it. Il titolare del trattamento dei dati è: Daisy srl, Via S. Filippo n. 2 - 10023 CHIERI

Luogo e data

Genitore 1

Genitore 2

Tutore (eventuale)

(allegare fotocopia di un documento di identità dei dichiaranti)

Per accettazione in data _____

_____ (Scuola)

CONTRATTO DI SERVIZI

Tra

DAISY SRL P.IVA 12757050013 con sede legale in Chieri (TO), Via San Filippo 2, nella persona del legale rappresentante pro-tempore Nicoletta Coppo,

(di seguito “La scuola”)

e

(Dati relativi alla GENITORE 1)

(nome/cognome) _____, nata a _____
il _____, residente in _____, provincia _____, alla
Via _____,
professione _____, C.F.: _____,

(di seguito anche “Genitore 1”)

(Dati relativi alla GENITORE 2)

(nome/cognome) _____, nato a _____
il _____, residente in _____, provincia _____, alla
Via _____,
professione _____, C.F.: _____,

(di seguito anche “Genitore 2”),

(Dati relativi al TUTORE - eventuale)

(nome/cognome) _____, nato a _____
il _____, residente in _____, provincia _____, alla
Via _____,
professione _____, C.F.: _____,

(di seguito anche “Tutore”)

indicati anche come “Utenti”,
complessivamente tutti indicati anche come “Parti”.

Premesso che:

- a. In data _____ gli Utenti, nelle rispettive qualità, hanno presentato alla scuola la Richiesta iscrizione per l’anno scolastico 2025/2026 relativamente all’alunno/a _____, nato a _____ il _____, residente in _____, provincia _____, alla Via _____, C.F.: _____;
- b. Nella circostanza, si impegnavano, alla sottoscrizione di un contratto di servizio;
- c. È interesse degli Utenti usufruire dei servizi della Scuola per un determinato periodo di tempo e alle condizioni indicate di seguito nonché nei seguenti allegati che fanno parte integrante del presente atto:
 - (1) Richiesta di iscrizione in data _____;
 - (2) Regolamento interno in vigore per l’anno scolastico a cui l’alunno si iscrive;

(3) Listino in vigore dal 10/02/2025;
Tutto quanto premesso e considerato, le parti convengono quanto di seguito:

Articolo 1 - Valore giuridico delle premesse

1.1. Le Premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto (il Contratto).

Articolo 2 – Durata del Contratto

2.1. Il presente Contratto ha la durata per l'anno scolastico 2025/2026 a partire dal momento dell'iscrizione fino al termine dell'anno scolastico.

2.2. È esclusa in maniera espressa ogni possibilità di rinnovo tacito del Contratto.

Articolo 3 – Descrizione dei servizi

3.1. La Scuola s'impegna ad offrire agli Utenti e, per essi, all'alunno/a, il servizio di didattica presso la struttura di Via Giacomo Nel 4 in Chieri (TO). Il servizio comprende anche:

- l'assicurazione responsabilità civile e infortuni;
- il riscaldamento;
- studio assistito pomeridiano;
- la fornitura di materiale didattico

3.3. Eventuali servizi accessori o suppletivi che dovessero essere attivati presso La Scuola nel corso dell'anno scolastico, ovvero eventuali servizi personalizzati, potranno essere concordati con la Direzione della scuola e disciplinati sulla base di separati accordi da ritenersi integrativi rispetto al presente contratto.

3.4. A titolo esemplificativo, sono comunque esclusi servizi suppletivi quali corsi, escursioni, gite e quant'altro proposto durante l'anno scolastico con frequenza facoltativa per gli iscritti e con costi da determinarsi di volta in volta.

Articolo 4 – Prezzo

4.1. Sulla base del listino richiamato in Premessa, il prezzo (o retta) complessivo del servizio è pari ad euro 5.600,00 determinato ripartendo la somma degli aspetti economici di: quota iscrizione: (€ 400,00 da saldare all'atto dell'iscrizione ogni anno), costo del corso (€ 4.700,00 annui), quota riscaldamento e servizi (€ 500,00 annuale).

4.2. Il prezzo dovrà essere corrisposto come segue (**barrare la scelta**):

- in un'unica soluzione entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente contratto.
- in due rate, la prima con scadenza entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, la seconda entro 30 gennaio.
- quota d'iscrizione (€ 400,00) entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, quota Cambridge all'atto dell'iscrizione (500,00€), seguiranno le dieci rate da € 470,00 con scadenza mensile (da settembre a giugno compresi, da saldare entro il 6 di ogni mese). Nei mesi di novembre e febbraio andranno corrisposte le due rate relative alla quota di riscaldamento e servizi (€ 250,00 + € 250,00).

4.3. A prescindere dalle modalità di pagamento concordate, la retta è da intendersi unitaria e riferita all'intero periodo di validità del contratto e come tale dovuta a prescindere dalla frequenza della struttura da parte dello studente anche se dovuta a giusta causa o a malattia. La retta è dovuta anche per il periodo di chiusura o di sospensione delle attività previste, di norma, in concomitanza con le festività comunicate dal calendario scolastico regionale e che verranno comunicate in sede di programmazione delle attività.

4.4. Non potranno essere concessi sconti, abbuoni o restituzioni se non a seguito di accordo scritto tra le parti.

4.5. In caso di mancato pagamento, in tutto o in parte, dei corrispettivi per i servizi, l'Istituto sarà legittimato a ottenere anche gli interessi moratori nella misura indicata dall'art. 5 del D. Lgs. 231/2002 e s.m.i., per ogni giorno di ritardo.

4.6. In ogni caso, l'Istituto avrà diritto ad ottenere il pagamento dei servizi sino a quel momento prestati nonché il risarcimento dei danni subiti che si quantifica sin da ora in euro 100,00 per ogni giorno di ritardato adempimento alle prestazioni oggetto della richiesta di adesione.

4.7. In caso di reiterato mancato pagamento, sarà facoltà dell'Istituto pretendere, per il prosieguo del rapporto, il pagamento anticipato della quota di retta restante fino alla fine del contratto e quindi far decadere gli Utenti dal beneficio del termine di cui al comma 4.2.

4.8. Salvo che non sia diversamente indicato, i prezzi esposti sono da intendersi Iva inclusa.

4.9. Gli Utenti prendono atto che il mancato pagamento, anche parziale, dei servizi:

- comporterà il diritto, da parte della scuola, di non erogare tutti i servizi accessori e non strettamente ricompresi nel diritto allo studio;

- costituirà motivo, per la scuola, per rifiutare l'iscrizione agli eventuali anni scolastici successivi dell'alunno che avrà garantito il diritto allo studio presso una delle scuole pubbliche presenti sul territorio.

Articolo 5 – Modalità di pagamento e fatturazione

5.1. Il pagamento dovrà avvenire, di norma, mediante bonifico, assegno o altro strumento tracciabile. Nei limiti di legge in vigore al momento del pagamento, sono consentiti pagamenti in contanti.

5.2. Con riferimento ai servizi di cui al presente contratto, l'Istituto emetterà un documento contabile intestato a tutte le parti ovvero, su richiesta espressa, ad una solo di essa. Non è consentita l'emissione di fatture nei confronti di soggetti terzi rispetto al presente contratto.

Articolo 6 – Solidarietà della prestazione

6.1. A prescindere dall'intestazione formale dei documenti contabili emessi, tutti gli Utenti sono obbligati in solido per le obbligazioni derivanti dal presente contratto. In caso di inadempimento, l'Istituto potrà pretendere l'intero importo da ciascun utente salvo eventuale diritto di rivalsa che discende da rapporti interni tra gli Utenti ai quali l'Istituto è da intendersi estraneo.

Articolo 7 - Regolamento

7.1. All'atto della compilazione del Modulo d'iscrizione gli Utenti hanno preso visione del Regolamento in vigore, documento che fa parte integrante del Contratto.

7.2. La scuola si riserva il diritto di modificare, integrare, o aggiornare il Regolamento dandone avviso mediante l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica fornito dall'Utente all'atto della sottoscrizione del presente contratto ovvero mediante affissione in bacheca presso la sede.

7.3. Le modifiche così comunicate si intenderanno accettate da parte dell'Utente salvo il suo diritto di recesso da esercitarsi mediante invio di una comunicazione secondo le forme previste dal successivo art. 9 – Comunicazioni – entro 15 giorni dal ricevimento dell'avviso di modifica, integrazione o aggiornamento del Regolamento.

Articolo 8 – Privacy

8.1. La Scuola tutela la privacy degli Utenti e dello studente e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa di cui al Reg. UE 679/2016.

8.2. I dati personali anagrafici e fiscali acquisiti direttamente e/o tramite terzi da DAISY SRL, titolare del trattamento, vengono raccolti e trattati in forma cartacea, informatica, telematica, in relazione alle modalità di trattamento e con la finalità di attivare nei confronti dell'Utente le procedure per l'esecuzione del Contratto e le relative necessarie comunicazioni, oltre all'adempimento degli eventuali obblighi di legge, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti commerciali nella misura necessaria per espletare al meglio il servizio richiesto.

8.3. I dati personali forniti dall'Utente verranno registrati e conservati su supporti elettronici protetti e trattati con adeguate misure di sicurezza anche associandoli ed integrandoli con altri database.

8.4. La Scuola si obbliga a trattare con riservatezza i dati degli Utenti e dello studente e di non rivelarli a persone non autorizzate, né a usarli per scopi diversi da quelli per i quali sono stati raccolti o a trasmetterli a terze parti. Tali dati potranno essere esibiti soltanto su richiesta dell'autorità giudiziaria ovvero di altre autorità per legge autorizzate.

8.5. I dati personali saranno comunicati, ove necessario, per l'erogazione dei Servizi, a soggetti delegati all'espletamento delle attività necessarie per l'esecuzione del contratto stipulato e comunicati nell'ambito di tale finalità.

8.6. I dati personali, previo espresso consenso dell'Utente, potranno essere utilizzati, in forma anonima, per effettuare analisi statistiche, indagini di mercato e invio di informazioni commerciali sui prodotti e sulle iniziative promozionali della scuola.

8.7. Per maggiori dettagli si fa rinvio all'informativa privacy disponibile sul sito www.istitutopascalchieri.it

8.8. Titolare della raccolta e del trattamento dei dati personali è DAISY SRL, al quale gli Utenti potranno indirizzare, presso la sede aziendale, ogni richiesta.

Articolo 9 – Comunicazioni

9.1 Salvo quando diversamente specificato, le comunicazioni tra la Scuola e gli Utenti saranno effettuate tramite:

- Registro elettronico Spaggiari – *Classeviva*
- Piattaforma online Google - *Classroom*
- e-mail
- PEC

Articolo 10 – Risoluzione delle controversie e legge applicabile

10.1. Per qualsiasi controversia è competente il foro di Torino.

10.2. Il Contratto è disciplinato dalla legge italiana.

Articolo 11. – Disposizioni finali

11.1. Gli Utenti prendono atto che i corrispettivi di cui al Contratto sono assoggettati all'IVA secondo le disposizioni di legge e che il Contratto, salvo espressa indicazione, non è soggetto a registrazione (salvo il caso d'uso).

11.2. Tutti gli oneri relativi al presente contratto, ivi compresi quelli di natura fiscale, sono a carico degli Utenti.

Luogo e data _____

Nicoletta Coppo n.q. di Legale Rappresentante p.t. di
DAISY SRL P.IVA 12757050013
con sede legale in Chieri, Via San Filippo 2

Genitore 1 _____

Genitore 2 _____

Tutore (eventuale) _____

Gli Utenti dichiarano di aver preso visione ed approvare, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile vigente nella legislazione italiana, le seguenti clausole contenute nel presente contratto:

Articolo 4 – Prezzo

Articolo 6 – Solidarietà della prestazione

Articolo 7 – Regolamento

Articolo 9 – Comunicazioni

Articolo 10 – Risoluzione delle controversie e legge applicabile

Luogo e data _____

Nicoletta Coppo n.q. di Legale Rappresentante p.t. di
DAISY SRL P.IVA 12757050013
con sede legale in Chieri, Via San Filippo 2

Genitore 1 _____

Genitore 2 _____

Tutore (eventuale) _____

